



L'Agence Lyon Tranquillité Médiation (ALTM) recherche

1 Médiateur Social f/h en CDI à temps plein

A pourvoir rapidement à Lyon

Code Rome Pôle Emploi : K 1204

Qui sommes-nous ?

Spécialiste de la Médiation Sociale depuis plus de 10 ans, nous assurons une présence de proximité par des professionnels sur les territoires prioritaires de l'agglomération. *Nos missions sont de réparer ou créer du lien social entre les populations et d'apporter une réponse mutualisée aux problématiques de prévention de la délinquance et de la cohésion sociale.*

Où nous trouver ?

Au cœur même de notre activité, notre siège social est basé au 23 rue Renan à Lyon 7^{ème}, à deux pas de la Place Jean Macé. Nous intervenons dans plusieurs quartiers de Lyon, Saint Etienne, Seine Saint Denis et Grenoble.

Vos missions :

Vous travaillerez au sein de certains bureaux de Poste de Lyon. Des déplacements fréquents sont à prévoir pour le bureau de Poste de l'Isle d'Abeau avec véhicule de service ou prise en charge à 100% des transports en commun.

Présence de proximité sur le terrain : présence dissuasive et rassurante auprès des habitants ou usagers, par l'accueil, l'information, l'accompagnement des personnes en situation de détresse sociale

Gestion des conflits : met en œuvre le processus de gestion des conflits en temps réel et en temps différé (navette et/ou table ronde)

Développement du partenariat : analyse, diagnostique, oriente les habitants ou usagers, vers les lieux ou structures adaptés à leurs besoins

La veille technique « intelligente » : repère et recense les dysfonctionnements ou dégradations susceptibles de troubler le bon ordre ou de créer un danger et les transmet aux services concernés. Sensibilise les publics

Reporting : renseigne la base de données informatique de suivi d'activité.

Profil recherché :

Idéalement un **diplôme en médiation sociale** ou à défaut, de l'**expérience dans ce secteur**
De l'**expérience dans le milieu du social** et vous souhaitez **vous orienter dans la médiation sociale**

Les compétences demandées :

Sens de l'écoute et du dialogue développé
Neutralité
Disponibilité, autonome, motivé(e)
Capacité d'adaptation, d'analyse et de prise d'initiatives
Bon niveau en informatique
Prise de recul
Bon niveau d'orthographe et syntaxe

Conditions du poste :

Rattaché(e) à l'équipe de Lyon, vous travaillerez **35h/semaine du lundi au samedi** avec des horaires en fonction de l'ouverture des bureaux de Poste

Vous serez également amené(e) à être sur le terrain dans les quartiers :

Horaires de jour : 10h - 18h

Horaires d'après-midi : 14h - 21h

Présence sur le **terrain à 90%** et **10% de gestion administrative et reporting sur outils informatique**

Tenue vestimentaire afin d'être vu(e) (le haut du corps seulement)

Salaire proposé : 1 604 € brut mensuel

Avantages : tickets restaurants, mutuelle, remboursement frais de transport au 2/3, prime de fin d'année, évolution professionnelle et salariale par échelon chaque année

Processus de recrutement :

1. Offre d'emploi ouverte du **25 avril 2022 au 27 mai 2022 inclus**. Pour postuler, envoyez **vos CV et Lettre de Motivation** par mail à f.tashdjian@altm.fr
2. Vous serez contacté(e) afin de procéder à l'entretien physique au siège à Lyon et au cours duquel vous serez amené(e) à effectuer un test écrit

A VOUS DE JOUER ;)

Agence Lyon Tranquillité Médiation (ALTM)
23 rue Renan 69 007 LYON
Tel : 04.72.52.23.80
Mail : contact@altm.fr